

Scoringslijst: De Zin van Bedrijfsprocessen en -ketens als Basis voor Bestuur, Organisatie en ICT

Geachte lezer: als u deze scoringslijst per e-mail ontvangt is het niet altijd gemakkelijk om vast te stellen of het een originele versie is of dat er misschien iemand een extra stukje creativiteit aan heeft toegevoegd (deze zin zou er zelfs uit kunnen zijn).
Vergewis u daarom van de afzender.

Gewenste kenmerken van een op effectiviteit én innovatie gerichte aanpak voor bestuur, bedrijfsprocessen en -ketens, organisatie en ICT, en zo voor het verbeteren van bedrijfs- en maatschappelijke resultaten (NB. De cursieve kenmerken zijn nog wat belangrijker dan de andere)	Huidige werkwijze van een cliëntorganisatie tav. bedrijfsproces, organisatie en ICT:	Werkwijze volgens “Vernieuwen van bedrijfsprocessen, organisatie en ICT”:
<p><i>Vooraf: Waarom is een focus op bedrijfsprocessen en -ketens noodzakelijk (1 - 10, minder - meer noodzakelijk)</i></p> <p style="text-align: right;"><u>1 2 3 4 5 6 7 8 9 10</u></p>		
<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Bedrijfsprocessen geven duidelijkheid over ‘wat je doet’ in je productieproces</i> 2. <i>Wéten en ordenen wat je doet (ien behoeven van zaken als bedrijfsarchitectuur, kwaliteit, kaizen, innovatie, activity based costing)</i> 3. <i>Bewust kiezen wat je doet en wat je niet doet</i> 4. <i>Uitleggen aan anderen wat je doet en niet doet</i> 5. <i>Heldere koppeling aan beleid en besturing en evt. aan uit te voeren wetten</i> 6. <i>Heldere basis voor ontmoeting, samenwerking en indien gewenst integratie van afdelingen, ketens en organisaties</i> 7. <i>Heldere basis voor b2b2c (e-business, e-government) ontwerp en implementatie</i> 8. <i>Heldere basis voor organisatiestructuur (traditioneel, netwerk, ketens, van-onder-op, etc.)</i> 9. <i>Heldere basis voor ontwerp van informatiearchitectuur en -infrastructuur, ook interorganisationeel</i> 10. <i>Heldere basis voor benodigde gegevens, informatie, kennis en overige input/output</i> 11. <i>Heldere basis voor ICT-inzet</i> 12. <i>Naadloze aansluiting van business en ICT: Business-ICT Alignment</i> 13. <i>Ten behoeve van Operational Alignment: mens & organisatie, ICT, besturing en bedrijfsprocessen</i> 14. <i>“Omdat onze concurrenten dat ook doen”</i> 		
<p>NB. Het kan aanbeveling verdienen tijdens het invullen de meest rechtse kolom af te dekken om niet beïnvloed te worden.</p>		
<p>A. Kenmerken, vooral van belang vanuit de management-optiek, maar ook voor mensen die zelf bedrijfsprocessen uitvoeren</p>	<p>In onderstaande kolom kunt u de scores invullen voor een u bekende methode:</p>	<p>De scores in deze kolom betreffen de hierboven genoemde methode:</p>
<p>1. <i>Effectief en innovatief voor herontwerpen/verbeteren/ beschrijven van bestaande bedrijfsprocessen en -ketens</i></p>		<p>Ja</p>
<p>2. <i>Innovatief en effectief voor ontwerpen/beschrijven van nieuwe bedrijfsprocessen en -ketens</i></p>		<p>Ja</p>
<p>3. <i>Bedrijfsprocessen relatief snel en ook nauwkeurig neerzetten</i></p>		<p>Ja</p>
<p>4. <i>Blijf je lang globaal bezig, of kom je juist snel in de details</i></p>		<p>Wordt verhoudingsgewijs snel concreet; naar behoeven kun je kiezen voor details</p>
<p>5. <i>Technocratisch of mensgericht</i></p>		<p>De mens leidt, techniek helpt; maar wees alert om niet te veel te gaan voorschrijven aan de mensen (“Taylorism”)</p>
<p>6. <i>Overdraagbare aanpak</i></p>		<p>Ja, het aanvankelijk intuïtieve ontwerpproces is beschreven</p>

7. <i>Moet je "een heel bedrijf" in één keer aanpakken, of kun je heel goed de gewenste (heel) kleine of (heel) grote omvang van een aan te pakken keten/bedrijfsgebied/product/dienst kiezen</i>		Maatwerk, een duidelijke keuze voor een klein en/of een groot traject, minimum is minder dan een halve dag
8. <i>Wat levert de werkwijze op</i>		Een bedrijfsmodel voor de huidige en de gewenste situatie (processen, ketens, bestuur, organisatie, ICT-inzet) en een veranderingsscenario.
9. <i>Voor relatieve leken leesbare modellen</i>		Ja, met behulp van een korte instructie
10. <i>Betrekken van de gebruikers in de werkwijze</i>		Ja, volop
11. <i>Betrekken van de beslissers in de werkwijze</i>		Ja, waar nodig
12. <i>Gestructureerd ontwerp volgens gedefinieerde criteria</i>		Ja, en de werkwijze kan ook minder / ongestructureerde zaken aan
13. <i>Natuurlijke taal</i>		Ja
14. <i>Wiskundige notatie</i>		Nee, maar wel precisie
15. <i>Schematechniek in flowchart stijl, met hokjes en pijlen</i>		Primair is tekstoriëntatie, schema's zijn additioneel
16. <i>Top down, middle-out, of bottom up ontwerpproces</i>		En/en/en, 'wervelend'
17. <i>Is deze werkwijze iets voor ICT-mensen</i>		Voor bedrijfs- én ICT-mensen samen
18. <i>Werkwijze ziet er vanzelfsprekend uit</i>		Ja, er komt echter meer voor kijken dan dat het lijkt
19. <i>Is beschreven wat mensen, die deze werkwijze gaan toepassen, moeten kunnen qua ervaring, vaardigheden en attitude</i>		Ja
20. <i>Opleiding beschikbaar</i>		Ja: boek, praktijk en computerondersteund
21. <i>Projectmanagementwijze beschreven</i>		Ja, er is een projectaanpak in de schrijfwijze van de methode. NB.: de denkwijze kan eventueel worden overgenomen en in een eigen methode ingepast
22. <i>Zijn er praktijkervaringen</i>		Ja, in uiteenlopende organisaties, van groot tot klein
23. <i>Zijn er al veel consultants die deze methode kunnen toepassen</i>		Nee, begint, wordt oa. op een universiteit beproefd
24. <i>Is er een bedrijf dat de werkwijze aanbiedt</i>		Ja, IMN (035) 543 0131
B. Kenmerken, vooral van belang voor managers en specialisten:		
25. <i>Keten- en ketencombinatiebenadering</i>		Ja
26. <i>Netwerkbenadering</i>		Ja
27. <i>Gedefinieerde ordeningscriteria voor de processen in het bedrijfsmodel: ten behoeven van de (horizontale) volgorde van uitvoering op een bepaald niveau van detail, één van die criteria is de 'waardestroom'</i>		Ja
28. <i>Gedefinieerde ordeningscriteria voor onderverdeling op de diverse niveaus van detail in het bedrijfsmodel, van boven naar beneden vv.</i>		Ja
29. <i>Criteria voor het groeperen tot organisatorische eenheden</i>		Ja
30. <i>Beschrijft alle bedrijfsprocessen (niet alleen ICT-processen of een andere selectie uit het totaal aan bedrijfsprocessen)</i>		Ja
31. <i>Beschrijft uitvoerende bedrijfsprocessen (primaire)</i>		Ja
32. <i>Beschrijft ondersteunende bedrijfsprocessen (secundaire)</i>		Ja

33. Beschrijft besturende, beherende, administratieve organisatie-, en beveiligingsbedrijfsprocessen (tertiaire)		Ja
34. Helder aangeven de uitvoerende organisatorische eenheden (deze kunnen verschillende organisaties betreffen)		Ja
35. <i>Helderheid over Business-ICT alignment</i>		Ja
36. <i>Basis voor ICT-architecturen</i>		Ja
37. Helder aangeven uitvoeringswijze (ICT, hoe, en/of manueel)		Ja
38. Helder aangeven de input en output		Ja
39. Helder aangeven informatiestromen		In principe op de achtergrond, ze hebben een andere rol
40. Helder aangeven de voor uitvoering van bedrijfsprocessen benodigde kennis (informatie, ervaring, vaardigheden, attitude, volgens de definitie van Prof. Weggeman)		Ja
41. Helder aangeven de uitvoerings- en ICT-kosten		Ja
42. Bedrijfsmodel bruikbaar als basis voor ICT-systeem, voor aanschaf van een (ERP)pakket, voor functioneel ontwerp		Ja
43. Nauwkeurigheid op laagste niveau tot op werkinstructieniveau		Ja, indien men zo diep doorgaat; waak ervoor de uitvoerders van de processen ruimte voor hun creativiteit te laten
44. Documentatie en werkinstructies online beschikbaar		Ja
C. Kenmerken, vooral van belang voor specialisten:		
45. Omgaan met ongestructureerde processen en gegevens		Ja
46. Bouwen van proefsysteem van in ontwikkeling zijnd informatiesysteem opdat toekomstige gebruiker kan zien wat eraan komt		Ja
47. (Gedeeltelijk) automatische systeembouw / systeemgeneratie		Nog niet
48. Denkwijze is beschreven		Ja
49. Werkwijze is beschreven, inclusief de expertregels (de kennis van de expert / ontwerper is expliciet gemaakt)		Ja
50. Modelleringswijze is beschreven		Ja
51. Ondersteuningswijze is beschreven		Ja
52. Ondersteunend tool		Begin kan in Word en op Apple, onderweg voor aanvullende schema's, repository en systeembouw
53. Beschrijving van bedrijfsmodel in UML (Unified Modelling Language, tbv. geautomatiseerd verder verwerken)		Bezig
54. Bedrijfsmodel beschikbaar in XML? (eXtended Markup Language)		Relatief eenvoudig te maken.